

Manual





Ändra verksamhetsområde

E-tjänst ändra rapportör

Du loggar in i e-tjänsten med mobilt BankID eller SITHS-kort.

Klicka på ”Logga in e-tjänst ändra rapportör”.

Start > Yrkesverksamma > Anmäl brister och fel som yrkesverksam > Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS

Anmäl brister och fel som yrkesverksam 
Anmälan enligt lex Maria 
Anmälan enligt lex Sarah 
Brist i säkerheten
Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS 
E-tjänst
Frågor och svar om ej verkställda beslut
Informera IVO om risker
Legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal
Medicintekniska produkter
Personuppgiftsincident

Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS

Personer i behov av vård och omsorg har lagstadgad rätt att få den hjälp och det stöd de behöver från kommunen. Socialnämnden, eller motsvarande i en kommun är skyldig att rapportera till IVO om en beviljad insats inte verkställts inom tre månader.

Logga in e-tjänst individrapport >

Logga in e-tjänst ändra rapportör >

Information till dig som har tekniska problem med att rapportera in via e-tjänsten

Du som har tekniska problem vid inloggning och rapportering i e-tjänsten, kontakta ejverkstalldabeslut@ivo.se så hjälper vi dig.

Flik 1. Här ser du den nämnd du rapporterar för. Om du rapporterar för flera nämnder väljer du aktuell nämnd.

Flik 2. Här kan du kontrollera dina egna rapportörsuppgifter.

1. Inledning	2. Rapportörsuppgifter	3. Rapportör
--------------	------------------------	--------------

Inledning

Vald nämnd

Stockholm kommun/stad Nämnd 1 - Socialnämnden

Verksamhetsområde

SoL IFO, Individ- och familjeomsorg
SoL ÄO, Äldreomsorg
SoL FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning
LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning

Flik 3. Välj den rapportör som du ska lägga till verksamhetsområden för.

2. Rapportörsuppgifter	3. Rapportör
------------------------	--------------

Rapportör

Anvisningar

Uppgifter om personnummer, nämnd och verksamhetsområden kan ej ändras i detta formulär. Rapportören får i systemet behörighet för de verksamheter som nämnden administrerar.

Välj rapportör: *

- Gammal Rapportör, 19800104-XXXX
- Rapportören E, 19860329-XXXX
- Test2 Testsson, 19860201-XXXX

Då du valt rapportör ser du den personens uppgifter.

Under rubriken "Ange typ av ändring" väljer du alternativet "Ändring av uppgifter till befintlig rapportör".

Ange typ av ändring *

Ändring av uppgifter till befintlig rapportör

Avanmälan rapportör

Under rubriken "Rapporterar inom följande områden" väljer du, genom att kryssa i rutan, vilka verksamhetsområden personen ska rapportera för.

De områden som finns under rubriken är de som är aktuella för den valda nämnden.

Rapporterar inom följande områden

SoL IFO, Individ- och familjeomsorg

SoL ÄO, Äldreomsorg

SoL FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning

LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning

Klicka sedan på "Skicka".

När följande ruta kommer upp vet du att förändringen gått igenom.

2. Rapportörsuppgifter 3. Rapportör

Rapportör

Anvisningar
Uppgifter om personnummer, nämnd och verksamhetsområden kan ej ändras i detta formulär.
Rapportören får i systemet behörighet för de verksamheter som nämnden administrerar.

Rapportören är nu uppdaterad

Välj rapportör: *

Gammal Rapportör, 19800104-XXXX

För att ändra verksamhetsområde på ytterligare rapportörer behöver du klicka på flik 1 för att sedan gå till flik 3. Detta för att säkerställa att förändringen slår igenom.